

Универзитет у Новом Саду
ПОЉОПРИВРЕДНИ ФАКУЛТЕТ
1000/0102Број:675/2
Дана: 07.07.2020.
НОВИ САД

На основу члана 112.-129. Закона о високом образовању ("Сл.гласник РС" бр. 88/2017, 27/2018-др закон, 73/2018, 67/2019 и 6/2020-др закон), Закона о заштити података о личности ("Сл.гласник РС" бр. 87/2018), Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја ("Сл.гласник РС" бр. 120/2004, 54/2007, 104/2009 и 36/2010) и члана 49. Статута Пољопривредног факултета Универзитета у Новом Саду, Савет Факултета на електронској седници са роком изјашњавања до 06.07.2020.године, доноси

ПРАВИЛНИК О ЗАШТИТИ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником о заштити података о личности (даље: Правилник) уређује се заштита података о личности студената, запослених и других лица ангажованих од стране Пољопривредног факултета Универзитета у Новом Саду (даље: Факултет) као и других лица (кандидата, корисника, клијената) чије податке Факултет обрађује, у складу са Законом о заштити података о личности и другим релевантним прописима.

Члан 2.

Студентом се, у смислу одредаба овог Правилника, сматра физичко лице које има или је имало статус студента Факултета, као и кандидати за упис на студијске програме Факултета. Запосленим се, у смислу одредаба овог Правилника, сматра физичко лице које је запослено на Факултету на основу уговора о раду, или ангажовано на основу уговора о допунском раду, уговора о ангажовању за извођење наставе, уговора о повременим или привременим пословима, уговора о делу, ауторског уговора и слично, као и кандидати за избор у звање и заснивање радног односа или друго уговорно ангажовање на Факултету.

II ПОЈМОВИ И СКРАЋЕНИЦЕ

Члан 3.

Поједини изрази у овом Правилнику имају следеће значење:

- "закон" је генерички назив за законе који важе у Републици Србији;
- "податак о личности" је сваки податак који се односи на физичко лице чији је идентитет одређен или одредив, непосредно или посредно, посебно на основу ознаке идентитета, као што је име и идентификациони број, података о локацији, идентификатора у електронским комуникационим мрежама или једног, односно више обележја његовог физичког, физиолошког, генетског, менталног, економског, културног и друштвеног идентитета;
- "посебне врсте података о личности" су подаци којим се открива расно или етничко порекло, политичко мишљење, верско или филозофско уверење или чланство у синдикату,

генетски податаци, биометријски подаци, подаци о здравственом стању, сексуалном животу или сексуалној оријентацији физичког лица;

- "лице на које се подаци односе" је физичко лице чији се подаци о личности обрађују;
- "обрада података о личности" је свака радња или скуп радњи које се врше аутоматизовано или неаутоматизовано са подацима о личности или њиховим скуповима, као што су прикупљање, бележење, разврставање, груписање, односно структурисање, похрањивање, уподобљавање или мењање, откривање, увид, употреба, откривање преносом, односно достављањем, умножавање, ширење или на други начин чињење доступним, упоређивање, ограничавање, брисање или уништавање (у даљем тексту: обрада);
- "руковалац" је физичко или правно лице, односно орган власти који самостално или заједно са другима одређује сврху и начин обраде;
- "обрађивач" је физичко или правно лице, односно орган власти који обрађује податке о личности у име руковоаца;
- "прималац" је физичко или правно лице, односно орган власти коме су подаци о личности откривени, без обзира да ли се ради о трећој страни или не, осим ако се ради о органима власти који у складу са законом примају податке о личности у оквиру истраживања одређеног случаја и обрађују ове податке у складу са правилима о заштити података о личности која се односе на сврху обраде;
- "трећа страна" је физичко или правно лице, односно орган власти, који није лице на које се подаци односе, руковалац или обрађивач, као ни лице које је овлашћено да обрађује податке о личности под непосредним надзором руковоаца или обрађивача;
- "пристанак лица" на које се подаци односе је свако добровољно, одређено, информисано и недвосмислено изражавање воље тог лица, којим то лице, изјавом или јасном потврдом радњом, даје пристанак за обраду података о личности који се на њега односе;
- "повреда података о личности" је повреда безбедности података о личности која доводи до случајног или незаконитог уништења, губитка, измене, неовлашћеног откривања или приступа подацима о личности који су пренесени, похрањени или на други начин обрађивани;
- "Повереник за информације од јавног значаја и заштиту података о личности Републике Србије" (даље: Повереник") је независан и самосталан орган власти установљен на основу закона, који је надлежан за надзор над спровођењем Закона о заштити података о личности и Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

III ПОДАЦИ О ЛИЧНОСТИ КОЈИ СЕ ОБРАЂУЈУ

Члан 4.

У смислу закона који уређује област високог образовања, Факултет води:

- Матичну књигу студената,
- Евиденцију о издатим дипломама и додацима диплома,
- Евиденцију о запосленима,
- Евиденцију о признатим страним високошколским исправама ради наставка школовања,
- Записник о полагању испита,
- Евиденцију о полазницима и издатим сертификатима о завршеном кратком програму студија, уколико их организује.

Факултет је руковалац подацима о личности из овог члана.

Члан 5.

Подаци о студентима које Факултет води у евиденцији из члана 4.овог Правилника, представљају

скуп личних података којима се одређује њихов идентитет, образовни и социјални статус и потребна образовна, социјална и здравствена подршка. Факултет је руковалац подацима о личности из овог члана.

Факултет може обрађивати следеће податке о студентима:

- **За одређивање идентитета студента** прикупљају се следећи подаци: име, презиме, име једног родитеља, пол, јединствени матични број грађана, број пасоша и издавалац за стране држављане, датум рођења, место рођења, држава и место сталног становања, адреса становања за време студирања, национална припадност у складу са законом, брачни статус, држављанство, контакт телефон, фотографија и други подаци у складу са законом;
- **За одређивање образовног статуса студената** прикупљају се подаци о претходно завршеном образовању, језик на коме је стечено основно и средње образовање, уписаном студијском програму, врсти студија, години студија и години првог уписа на студијски програм, учешћу на међународним програмима мобилности, години завршетка студијског програма, језику на коме се изводи студијски програм, подаци о оствареним ЕСПБ бодовима, подаци о наградама и похвалама освојеним током студирања и издатим јавним исправама;
- **За одређивање социјалног статуса студената** прикупљају се подаци о начину финансирања студија, начину издржавања током студија, адреси становања током студирања, типу смештаја током студирања, радном статусу студента током студирања, издржаваним лицима, школској спреми оба родитеља, радном статусу и занимању родитеља (издржаваоца);
- **За одређивање здравственог статуса студената** прикупљају се подаци о потребама за пружањем додатне подршке приликом обављања свакодневних активности на Факултету;
- И друге податке о личности студента, у складу са законом, актима Факултета и општим условима студирања на Факултету и уговором о студирању закљученим између Факултета и студента.

Члан 6.

Подаци о запосленима које Факултет води у евиденцији из члана 4. овог Правилника, представљају скуп личних података којима се одређује њихов идентитет, степен и врста образовања, радно-правни статус, плата и подаци за њен обрачун и исплату, стручно усавршавање, положени испити за рад у образовању и васпитању, каријерно напредовање и кретање у служби. Факултет је руковалац подацима о личности из овог члана.

Факултет може обрађивати следеће податке о личности запослених: име, презиме, име једног родитеља, пол, јединствени матични број грађана, адреса пребивалишта/боравишта, држављанство, број пасоша за стране држављане, број личне карте, број здравственог осигурања, датум и место рођења, пол, национална припадност у складу са законом, брачни статус, инвалидитет, службени контакт телефон и е-маил адреса, степен стручне спреме, језик на коме је стечено основно и средње образовање, година држава место и установа на којој је стечен највиши степен образовања, тренутно наставно-научно звање, година и установа на којој је изабран у наставно-научно звање, врсту уговора о ангажовању, проценат радног ангажовања у установи, радно место, коефицијент сложености рада као основ за финансирање из уредбе, коефицијент на основу ког се врши обрачун зараде из колективног уговора или општег акта Факултета, податке о ангажовању у другој високошколској установи у Републици Србији и иностранству, CV или биографија са историјом запослења, подаци о знању страних језика, подаци о вештинама, подаци о обукама, подаци о евалуацији, подаци о извршењу радних обавеза, подаци о заради и другим примањима запосленог на Факултету, број текућег рачуна за уплату зараде и других примања, величина одеће и обуће за запослене на радним местима на којима им припада радна одећа и обућа за обављање посла на Факултету, комуникацијски подаци као што су контакт телефон запосленог и најближег сродника или друге особе коју запослени наведе

за хитне случајеве, и друге податке у складу са законом, колективним уговором и општим актом Факултета.

Подаци о имену и презимену, месту и установи на којој је стечен највиши степен образовања, тренутно наставно-научно звање, година и установа на којој је изабран у наставно-научно звање и радно место, по Закону о високом образовању су отворени подаци, јавно доступни на интернет презентацији ресорног министарства у машински обрадивом облику за коришћење и даље објављивање.

Факултет може доћи у посед већег броја података од неопходног уколико у пријави на конкурс или за радно ангажовање кандидат својевољно у свом CV или биографији са историјом запослења наведе већи обим података. Подаци о кандидатима који нису изабрани или ангажовани враћају им се по коначности одлуке о избору односно пријему другог кандидата, а Факултет их може обрађивати само за потребе Факултета или Универзитета у Новом Саду у судском, управном, прекршајном поступку или у поступку утврђивања повреде професионалне етике.

Члан 7.

Осим података из члана 4, 5. и 6. овог Правилника, Факултет може обрађивати и одређене категорије посебних врста података о личности, као што су подаци о здравственом стању или верском уверењу или припадности, у складу са одредбама члана 17. Закона о заштити података о личности.

Факултет неће вршити обраду друге врсте података од оних који су неопходни да би се испунила одређена сврха.

Ако се обрада посебних врста података о личности врши на основу сагласности физичког лица, та сагласност мора бити дата у писаној форми и потписана те садржавати детаљне податке о врсти података који се обрађују, сврси обраде и начину коришћења података.

Члан 8.

Прилози уз овај Правилник који се објављују на интернет страници Факултета су:

1. ОБАВЕШТЕЊЕ О ОБРАДИ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ ЗА СТУДЕНТЕ,
 - 1а. ИЗЈАВА СТУДЕНТА О ПРИСТАНКУ ЗА ОБРАДУ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ,
2. ОБАВЕШТЕЊЕ О ОБРАДИ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ,
 - 2а. ИЗЈАВА ЗАПОСЛЕНОГ О ПРИСТАНКУ ЗА ОБРАДУ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ.

Члан 9.

Податке о личности Факултет може прикупљати непосредно од физичких лица на које односе, електронски, писаним или усменим путем.

У управним поступцима, Факултет је дужан да по службеној дужности, у складу са законом, врши увид у податке о личности неопходне за одлучивање о којима се води службена евиденција, да их прибавља и обрађује. Ако службену евиденцију води други орган, Факултет је дужан да без одлагања затражи податке о личности који су му потребни за одлучивање.

Факултет може од физичких лица да захтева само оне податке о личности који су неопходни за идентификацију тог лица и документе који потврђују чињенице о којима се не води службена евиденција. У поступку који се покреће по захтеву странке, Факултет може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање, Факултет ће њен захтев за покретање поступка сматрати неуредним.

Сви прекомерни подаци се трајно бришу.

У поступку који се покреће по захтеву странке Факултет може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке, у складу са законом.

Члан 10.

Факултет обрађује податке о личности само у сврхе наведене у овом Правилнику.

Члан 11.

Подаци се прикупљају и обрађују у складу са законом којим се уређује заштита података о личности и информациона безбедност.

Члан 12.

Подаци о личности из евиденција која води Факултет чувају се трајно, осим података о социјалном и здравственом статусу студената који се чувају до престанка статуса студента о коме се воде.

Члан 13.

Студенти и запослени су обавезни да Факултету уступе податке о својој личности који су Факултету потребни за испуњавање законских обавеза и пословање, као и да пријаве промену тих података.

Запослени су обавезни да поштују и штите личне податке које обрађују током рада на Факултету, односно за Факултет.

Запослени могу да обрађују само оне личне податке којима имају дозвољен приступ, у складу са задацима које обављају на свом радном месту или другом виду радног ангажовања на Факултету.

Члан 14.

Декан својим решењем одређује запосленог за лице задужено за заштиту података о личности на Факултету, а због број студената и запослених може одредити и заменика лица задуженог за заштиту података о личности на Факултету.

Подаци о лицу из става 1 овог члана, мејл адреса и контакт телефон објављују се на интернет страни Факултета и Информатору о раду, те достављају Поверенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности Републике Србије на прописаном обрасцу.

IV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Саставни део овог Правилника су прилози наведени у члану 8.

Члан 16.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли и интернет страници Факултета.

Председник Савета Факултета

Проф.др Милош Беуковић

Објављен: 08.07.2020.

Секретар: Миодраг Поповић

ОБАВЕШТЕЊЕ О ОБРАДИ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ ЗА СТУДЕНТЕ

Сходно одредбама Закона о заштити података о личности, а у вези са прикупљањем података о личности током конкурсне процедуре пријема кандидата за упис на основне академске И интегрисане студије на Пољопривредном факултету Нови Сад, као руковалац подацима, дајем следеће обавештење о обради података о личности:

1) Подаци о руковоацу

Правно лице: „Универзитет у Новом Саду, ПОЉОПРИВРЕДНИ ФАКУЛТЕТ НОВИ САД”

Адреса: Трг Доситеја Обрадовића бр. 8, НОВИ САД;

Матични број: 08608369;

Законски заступник: проф.др Недељко Тица

2) Сврха прикупљања и обраде података

Сврха прикупљања и обраде података утврђена је од стране руковоаца и подразумева: праћење и унапређивање квалитета, ефикасности и ефективности рада Факултета као високошколске установе, остваривање права на упис године студија, спровођење конкурсних и испитних рокова, статистичке обраде и анализа података, издавање јавних исправа.

Збирка података о личности које Факултет обрађује је евидентирана у бази Факултета.

3) Начин коришћења података

Факултет податке о личности прикупља непосредно од лица на која се ти подаци односе и предметне податке обрађује на основу њиховог писаног пристанка.

За одређивање идентитета студента прикупљају се следећи подаци: име, презиме, име једног родитеља, пол, јединствени матични број грађана, број пасоша и издавалац за стране држављане, датум рођења, место рођења, држава и место сталног становања, адреса становања за време студирања, национална припадност у складу са законом, брачни статус, држављанство, контакт телефон, фотографија и други подаци у складу са законом;

За одређивање образовног статуса студената прикупљају се подаци о претходно завршеном образовању, језик на коме је стечено основно и средње образовање, уписаном студијском програму, врсти студија, години студија и години првог уписа на студијски програм, учешћу на међународним програмима мобилности, години завршетка студијског програма, језику на коме се изводи студијски програм, подаци о оствареним ЕСПБ бодовима, подаци о наградама и похвалама освојеним током студирања и издатим јавним исправама;

За одређивање социјалног статуса студената прикупљају се подаци о начину финансирања студија, начину издржавања током студија, адреси становања током студирања, типу смештаја током студирања, радном статусу студента током студирања, издржаваним лицима, школској спреми оба родитеља, радном статусу и занимању родитеља (издржаваоца);

За одређивање здравственог статуса студената прикупљају се подаци о потребама за пружањем додатне подршке приликом обављања свакодневних активности на Факултету;

4) Лица која користе податке

Податке о личности обрађује искључиво овлашћена лица одређена од стране декана.

5) Правни основ за прикупљање и обраду података

Правни основ за прикупљање и обраду података о личности је писмени пристанак лица на која се подаци односе, а који се даје приликом конкурсисања за упис на студије или упис наредне године студија.

6) Опозив пристанка за обраду података и правне последице опозива

Свако лице чије податке о личности Факултет обрађује има право да опозове претходно дати пристанак за обраду.

7) Права која припадају лицу у случају недозвољене обраде

У случају недозвољене обраде података, лицу припадају сва права из Закона о заштити података о личности, чију примену надзире Повереник за приступ информацијама од јавног значаја и заштиту података о личности.

ИЗЈАВА СТУДЕНТА О ПРИСТАНКУ ЗА ОБРАДУ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ

- √ Изјављујем да сам сагласан/на да моје личне податке Пољопривредни факултета Нови Сад, прикупља, користи, обрађује и чува у складу с важећим Законом о заштити личних података, Законом о високом образовању и овом Изјавом.
- √ Изјављујем да сам своје податке дао/дала добровољно.
- √ Изјављујем да сам обавештен/а и сагласан/на да ће моје личне податке обрађивати и руководити запослени у Студентској служби и ИТ сектору, током спровођења конкурса за упис на студије, за потребе уписа године студија, регулисање статуса студента на Факултету, завршетка студија и за друге законом прописане радње и сврхе.
- √ Изјављујем да сам сагласан/на да се моји лични подаци чувају, обрађују и користе за следеће сврхе: остваривање права на упис године студија, пријаве испита и предиспитних обавеза, пријаве на конкурс, спровођење конкурсних и испитних рокова, спровођење процедуре пријаве, увида јавности и одбране завршног рада, односно докторске дисертације, статистичке обраде података, остваривање права на издавање јавне исправе.
- √ Изјављујем да сам сагласан/на да моји лични подаци (име и презиме, постигнути успех на пријемном испиту, просечна оцена, резултати испита, подаци који се односе на поступак пријаве, увида јавности и одбране завршног рада, односно докторске дисертације, подаци о завршетку студија, подаци о коначној дисциплинској мери за повреде општег акта о дисциплинској одговорности студената или коначној мери за повреду Кодекса о академском интегритету, буду објављени на огласној табли и интернет страни Факултета.
- √ Изјављујем да сам сагласан/на да се моји лични подаци прикупљају, обрађују, користе и чувају у информационој бази Факултета и матичним књигама и то искључиво у циљу остваривања потребе односно сврхе наведене у овој Изјави или прописане законом, као и да ће се ти подаци чувати у прописаним роковима.
- √ Изјављујем да сам сагласан/на да се моја фотографија и снимци који су настали односно настану током наставних, научних и ваннаставних активности на Факултету, користе за објављивање на интернет страни Факултета и публикацијама, односно издањима без обзира на врсту медија чији је издавач факултет.
- √ Изјављујем да сам сагласан/на да се моји лични подаци у кумулативном облику, заједно са подацима других студената, односно кандидата, користе у јавној комуникацији у навођењу: укупног броја кандидата по родној, географској, социјалној или другој припадности, као и других података који представљају Факултет.

У случају да не желим више да моји лични подаци буду јавно објављени, опозваћу свој пристанак писменим захтевом Факултету.

У Новом Саду

дана _____

Име и презиме студента

Својеручни потпис _____

ОБАВЕШТЕЊЕ О ОБРАДИ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ

Сходно одредбама Закона о заштити података о личности, а у вези са прикупљањем података о личности током поступка избора у звање и заснивање радног односа наставника, сарадника и других запослених, Пољопривредни факултет Нови Сад, као руковалац подацима о личности, обавештава запослене Факултета о следећем:

1) Подаци о руковоацу

Правно лице: „Универзитет у Новом Саду, ПОЉОПРИВРЕДНИ ФАКУЛТЕТ НОВИ САД”

Адреса: Трг Доситеја Обрадовића бр. 8, НОВИ САД;

Матични број: 08608369;

Законски заступник: проф.др Недељко Тица

2) Сврха прикупљања и обраде података

Сврха прикупљања и обраде података утврђена је од стране руковоаца и подразумева: праћење и унапређивање квалитета, ефикасности и ефективности рада Факултета као високошколске установе, и запослених, као и планирање и праћење спровођења политике запошљавања на Факултету и планирање финансирања.

Збирка података о личности које Факултет обрађује је евидентирана у бази Факултета.

3) Начин коришћења података

Факултет податке о личности прикупља непосредно од лица на која се ти подаци односе и предметне податке обрађује на основу њиховог писаног пристанка.

Подаци о запосленима које Факултет води у свом информационом систему, представљају скуп личних података којима се одређује њихов идентитет, степен и врста образовања, радно-правни статус, плата и подаци за њен обрачун и исплату, стручно усавршавање, положени испити за рад у образовању и васпитању, каријерно напредовање и кретање у служби

Подаци о запосленим, укључујући и радно ангажована лица по другом уговорном односу, садрже: име, презиме, име једног родитеља, пол, јединствени матични број грађана, очитану личну карту, адреса пребивалишта/боравишта, држављанство, број пасоша за стране држављане, број здравственог осигурања, датум и место рођења, пол, национална припадност у складу са законом, брачни статус, инвалидитет, службени контакт телефон и е-маил адреса, степен стручне спреме, језик на коме је стечено основно и средње образовање, година држава место и установа на којој је стечен највиши степен образовања, тренутно наставно-научно звање, година и установа на којој је изабран у наставно-научно звање, врсту уговора о ангажовању, проценат радног ангажовања у установи, радно место, коефицијент сложености рада као основ за финансирање из уредбе, коефицијент на основу ког се врши обрачун зараде из колективног уговора или општег акта Факултета, податке о ангажовању у другој високошколској установи у Републици Србији и иностранству, број текућег рачуна за исплату.

4) Правни основ за прикупљање и обраду података

Правни основ за прикупљање и обраду података о личности је писмени пристанак лица на која се подаци односе.

5) Опозив пристанка за обраду података и правне последице опозива

Свако лице чије податке о личности Факултет обрађује има право да опозове претходно дати пристанак за обраду у складу са Законом о заштити података о личности.

6) Права која припадају лицу у случају недозвољене обраде

У случају недозвољене обраде података, лицу припадају сва права из Закона о заштити података о личности, чију примену надзире Повереник за приступ информацијама од јавног значаја и заштиту података о личности.

ИЗЈАВА ЗАПОСЛЕНОГ О ПРИСТАНКУ ЗА ОБРАДУ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ

- √ Изјављујем да сам сагласан/на да моје личне податке Пољопривредни факултета Нови Сад, прикупља, користи, обрађује и чува у складу с важећим Законом о заштити личних података, Законом о високом образовању и овом Изјавом.
- √ Изјављујем да сам своје податке дао/дала добровољно.
- √ Изјављујем да сам обавештен/а и сагласан/на да ће моје податке обрађивати и руководити запослени у службама Деканата (за опште послове, рачуноводство и ИТ) за потребе кадровске евиденције запослених, акредитације Факултета и студијских програма, обрачуна и исплате плате и других примања као и за друге законом прописане радње и поступке
- √ Изјављујем да сам сагласан/на да се моји подаци чувају, обрађују и користе за следеће сврхе: остваривање права из радног односа или у вези са радним односом односно другим видом уговорног ангажовања.
- √ Изјављујем да сам сагласан/на да се моји подаци обрађују, користе и чувају у информационој бази Факултета и у папирном облику у персоналном досијеу запосленог/е и то искључиво у циљу остваривања потребе односно сврхе наведене у овој Изјави или прописане законом, као и да ће се ти подаци чувати у прописаним роковима.
- √ Изјављујем да сам сагласан/на да моји подаци (име, презиме, наставно/научно звање, радно место, функција на Факултету, задужење у настави, биографија са библиографијом, службени контакт телефон и службена мејл адреса) буду објављени на сајту Факултета.
- √ Изјављујем да сам сагласан/на да се моји подаци у кумулативном облику, заједно са подацима других кандидата, запослених или ангажованих лица користе у јавној комуникацији у навођењу: укупног броја кандидата по родној, географској, социјалној или другој припадности, као и других података који представљају Факултет.

У случају да не желим више да моји подаци буду јавно објављени, опозваћу свој пристанак писменим захтевом Факултету.

Давалац изјаве

У Новом Саду

дана _____

Име и презиме

Својеручни потпис

Универзитет у Новом Саду

ПОЉОПРИВРЕДНИ ФАКУЛТЕТ НОВИ САД

Број: 1000-1315/1

19.11.2019.

На основу члана 56., а у вези са чланом 57. и 58. Закона о заштити података о личности ("Сл.гласник РС" бр. 87/2018) и члана 147. Правилника о раду Пољопривредног факултета Нови Сад, декан Пољопривредног факултета Универзитета у Новом Саду, доноси

О Д Л У К У

О ОДРЕЂИВАЊУ ЛИЦА ЗА ЗАШТИТУ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ

1. Миодраг Поповић, на пословима секретар, именује се за лице за заштиту података о личности на Пољопривредном факултету Универзитета у Новом Саду.

2. Лице за заштиту података о личности има обавезу да:

- информише и даје мишљење руковоацу или обрађивачу, као и запосленима који врше радње обраде о њиховим законским обавезама у вези са заштитом података о личности;
- прати примену одредби Закона о заштити података о личности, других закона и интерних прописа руковоаца или обрађивача који се односе на заштиту података о личности, укључујући и питања поделе одговорности, подизања свести и обуке запослених који учествују у радњама обраде, као и контроле;
- даје мишљење, када се то затражи, о процени утицаја обраде на заштиту података о личности и прати поступање по тој процени;
- сарађује са Повереником, представља контакт тачку за сарадњу са Повереником и саветује се са њим у вези са питањима која се односе на обраду, укључујући и обавештавање и прибављање мишљења;
- посебно води рачуна о ризику који се односи на радње обраде, узимајући у обзир природу, обим, околности и сврхе обраде.

3. У извршавању својих обавеза, лице за заштиту података о личности дужно је да чува тајност, односно поверљивост података до којих дође у извршавању обавеза.

4. Контакт податке лица за заштиту података о личности објавити на интернет страници Факултета и доставити Поверенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности.

Образложење

Одредбама Закона о заштити података о личности, чланом 56. став 2. тачка 1., између осталог, прописано је да су руковалац и обрађивач дужни да одреде лице за заштиту података о личности ако се обрада врши од стране органа власти, осим ако се ради о обради коју врши суд у сврху обављања његових судских

овлашћења.Чланом 4.став1.тачка 25.истог закона, прописано је да је "орган власти" државни орган, орган територијалне аутономије и јединице локалне самоуправе, јавно предузеће, установа и друга јавна служба, организација и друго правно или физичко лице које врши јавна овлашћења. У складу са одредбама Закона о јавним службама, факултети представљају установе те су исти орган власти у смислу Закона о заштити података о личности и дужни су да одреде лице за заштиту података о личности.

Чланом 56.став 8-10. Закона о заштити података о личности, прописано је да се лице за заштиту података о личности одређује на основу његових стручних квалификација, а нарочито стручног знања и искуства у области заштите података о личности, као и способности за извршавање обавеза из члана 58. овог закона, да може бити запослено код руковоаца или обрађивача или може обављати послове на основу уговора., као и да је руковалац или обрађивач дужан да објави контакт податке лица за заштиту података о личности и достави их Поверенику.

Чланом 57., поред осталог прописано је да су руковалац и обрађивач дужни да благовремено и на одговарајући начин укључе лице за заштиту података о личности у све послове који се односе на заштиту података о личности., да омогуће лицу за заштиту података о личности извршавање обавеза из члана 58. закона на тај начин што му обезбеђују неопходна средства за извршавање ових обавеза, приступ подацима о личности и радњама обраде, као и његово стручно усавршавање. Дужни су и да му обезбеде независност у извршавању његових обавеза, при чему га не могу казнити, нити раскинути радни однос, односно уговор са њим због извршавања обавеза из члана 58. закона. За извршавање обавеза из члана 58. закона лице за заштиту података о личности непосредно је одговорно руководиоцу руковоаца или обрађивача.

Лице за заштиту података о личности у извршавању својих обавеза, дужно је да чува тајност, односно поверљивост података до којих дође у извршавању обавеза.Ово лице може да обавља друге послове и извршава друге обавезе, а руковалац или обрађивач дужни су да обезбеде да извршавање других послова и обавеза не доведе лице за заштиту података о личности у сукоб интереса.

Лице за заштиту података о личности има обавезу да информише и даје мишљење руковоацу или обрађивачу, као и запосленима који врше радње обраде о њиховим законским обавезама у вези са заштитом података о личности; прати примену одредби Закона о заштити података о личности, других закона и интерних прописа руковоаца или обрађивача који се односе на заштиту података о личности, укључујући и питања поделе одговорности, подизања свести и обуке запослених који учествују у радњама обраде, као и контроле; да даје мишљење, када се то затражи, о процени утицаја обраде на заштиту података о личности и прати поступање по тој процени; да сарађује са Повереником, представља контакт тачку за сарадњу са Повереником и саветује се са њим у вези са питањима која се односе на обраду, укључујући и обавештавање и прибављање мишљења, као и да посебно води рачуна о ризику који се односи на радње обраде, узимајући у обзир природу, обим, околности и сврхе обраде.

На основу наведеног, одлучено је као у диспозитиву ове Одлуке.

Доставити:

Д Е К А Н

1.Лицу из т.1.Одлуке

2. Поверенику

Проф.др Недељко Тица

3. а/а

