Универзитет у Новом Саду

**ПОЉОПРИВРЕДНИ ФАКУЛТЕТ НОВИ САД**

 1000/0102Број: 351/6

 Дана~~:~~ 03.04.2017.

На основу члана 15. и 17. Закона о високом образовању ('' Сл. гласник РС'' бр. 76/2005, 100/2007-аут.тум., 97/2008, 44/2010, 93/2012, 89/2013, 99/2014 и 45/2015- аут.тум.) и члана 50. Статута Пољопривредног факултета, Наставно-научно веће Пољопривредног факултета у Новом Саду, на XXIX седници одржаној дана 29.06.2015. и 03.04.2017.године, доноси

**ПРАВИЛНИК**

**О САМОВРЕДНОВАЊУ СТУДИЈА, ПЕДАГОШКОГ РАДА НАСТАВНИКА И УСЛОВА РАДА**

**/пречишћен текст/**

**Садржај Правилника**

**Члан 1.**

Овим Правилником Пољопривредни факултет у Новом Саду (у даљем тексту: Факултет) утврђује начин и основе самовредновања студија, педагошког рада наставника, рада ненаставног особља и услова рада, као дела опште стратегије за праћење, обезбеђивање, унапређење и развој квалитета студија Факултета.

Овај Правилник садржи део о вредновању од стране студената, део о вредновању запослених на Факултету и део о вредновању од стране послодаваца свршених студената Факултета са циљем да се побољша квалитет наставе и рад запослених.

Саставни део овог Правилника су Упитници за анкетирање: 1, 2, 3, 4, 5 и 6.

**Циљ самовредновања**

**Члан 2.**

Основни циљ самовредновања је побољшање квалитета наставног процеса, студијских програма и услова рада.

Циљ вредновања од стране студената је утврђивање мишљења студената о:

* Педагошком раду наставника и сарадника које се узима у обзир приликом избора у звање наставника и сарадника Универзитета;
* Квалитету студијског програма који се узима у обзир у поступку акредитације студијског програма и
* Оцени квалитета студијских програма, наставе и услова рада у поступку самовредновања и акредитације Факултета.

Циљ самовредновања од стране запослених Факултета је утврђивање мишљења о оцени квалитета студијских програма, наставе и услова рада у поступку акредитације студијских програма и Факултета.

Циљ вредновања од стране послодаваца свршених студената Факултета је да се побољша квалитет студијских програма и компетенција свршених студената.

**Органи за самовредновање**

**Члан 3.**

Органи Факултета задужени за спровођење самовредновање су Комисија за квалитет, катедре, наставно-научна већа департмана и Наставно-научно веће Факултета (у даљем тексту: Веће Факултета). Поред поменутих органа Факултета у спровођење самовредновања укључен је и Студентски парламент.

За технички део око спровођења самовредновања задужена је Студентска служба и Комисија за квалитет.

**Одговорност за самовредновање**

**Члан 4.**

Одговорност за самовредновање имају Комисија за квалитет и Веће Факултета на челу са деканом.

**Инструменти самовредновања**

**Члан 5.**

Основни инструмент самовредновања су упитници. Анкетирања се спроводе ради добијања мишљења од стране студената, запослених Факултета и од стране послодаваца свршених студената Факултета која су дефинисана чланом 2 овог Правилника.

Упитници садрже питања која могу да пруже информације о педагошком раду наставника и сарадника, квалитету процеса наставе, квалитету студијских програма и о условима рада.

**Вредновање од стране студената**

**Члан 6.**

Вредновање од стране студената обавља се Упитницима 1, 2, 4 и 6.

Анкетирање студената се спроводи при крају сваког семестра, након дипломирања, као и након запослења.

Све анкете које имају за циљ вредновање од стране студената су анонимне. Упитник 1 се попуњава путем web апликације и то приликом овера семестара. Прикупљање и обраду података врши Студентска служба.

Упитник 2 се попуњава путем web апликације на крају летњег семестра. Прикупљање и обраду података врши Комисија за квалитет.

Обзиром на тежњу да се анкетама обухвати што већи број студената, сви наставни предмети, сви наставници, сви сарадници у настави и сви студијски програми, анкета је обавезна за све студенте.

Упитник 4. попуњавају студенти након дипломирања, у писаном облику, односно по обезбеђењу услова путем web апликације, а за анкетирање је задужена матична катедра, док обраду података врши Комисија за квалитет.

Упитник 6 студенти попуњавају након заснивања радног односа, у писаном облику, односно по обезбеђењу услова путем web апликације, а за анкетирање су задужени департмани, а обраду података врши Комисија за квалитет.

Сви студенти и запослени на Факултету треба благовремено да се обавесте о циљевима и времену анкетирања. Пре краја семестра, односно пре попуњавања упитника, ментори већа година одржавају састанке са студентима, на којима им објашњавају значај правилног попуњавања упитника.

**Члан 7.**

Факултет може да узме у обзир и друге изворе вредновања наставе и услова рада као што су: испитни резултати, статистичка анализа похађања наставе, други успеси студената Факултета и сл.

**Извештај о вредновању од стране студената**

**Члан 8.**

Након анкетирања студената, подаци се аутоматски обрађају унутар информационог система Факултета.

Подаци из Упитника 1 се обрађују за сваки наставни предмет (за сваког наставника и сарадника појединачно) за сваки студијски програм.

Добијене резултате Студентска служба доставља шефовима катедри, а они наставницима за сваки наставни предмет на коме су ангажовани. На основу тих резултата сваки наставник прави извештај који доставља руководиоцу студијског програма, а он формира извештај који доставља катедри задуженој за реализацију тог студијског програма. На катедри се анализирају резултати анкета и прави Извештај који се доставља продекану за наставу.

Податке из Упитника 4 прикупља Комисија за квалитет и на крају летњег семестра прослеђује шефовима катедри задуженим за реализацију појединих студијских програма. На основу попуњених упитника, катедра анализира резултате и прави извештај који доставља продекану за наставу.

Анкетирање студената који су дипломирали и засновали радни однос (Упитник 6) спроводе департмани који су задужени за реализацију студијских програма и на крају летњег семестра, прослеђују шефовима катедри. На основу попуњених упитника, катедра анализира резултате и прави извештај који доставља продекану за наставу.

На основу обрађених података анкетирања студената и извештаја катедри, продекан за наставу саставља Извештај о вредновању од стране студената (у току студија и дипломираних), који доставља Већу Факултета на разматрање и усвајање.

Подаци из Упитника 2 се обрађују за сваки студијски програм и достављају Студентском парламенту. Представници Студентског парламента пишу извештај и достављају га Већу Факултета.

Веће Факултета, на основу Извештаја које доставља продекан за наставу и Студентски парламент предлаже мере за побољшање квалитета наставног процеса и услова рада.

Извештај о вредновању од стране студената доступан је запосленим и студентима Факултета, Универзитету у Новом Саду, Комисији за акредитацију и проверу квалитета надлежног министарства и јавности.

**Самовредновање запослених на Факултету**

**Члан 9.**

Самовредновање запослених на Факултету обухвата наставнике, сараднике, лаборанте, административне раднике, запослене у Деканату и помоћно особље.

Циљ самовредновања запослених на Факултету је да се побољша квалитет наставе, студијских програма и услови рада свих запослених на Факултету.

Самовредновање запослених на Факултету се спроводи Упитником 3 који се попуњава помоћу web апликације на крају летњег семестра. Прикупљање и обраду података врши Комисија за квалитет.

**Извештај о самовредновању запослених на Факултету**

**Члан 10.**

Саставни део овог Правилника је Упитник 3 за анкетирање запослених. Анкета је анонимна и добровољна.

На основу добијених резултата Комисија за квалитет пише Извештај који доставља Већу Факултета на разматрање и усвајање.

Наставно-научно веће Факултета разматра Извештаје о самовредновању запослених и предлаже мере за побољшање квалитета наставног процеса, студијских програма и услова рада.

**Извештај о вредновању од стране послодаваца свршених студената**

**Члан 11.**

Вредновање од стране послодаваца свршених студената Факултета спроводи се анкетирањем на Упитнику 5 који је саставни део овог Правилника.

Директори департмана и представници департмана у Комисији за квалитет су одговорни са спровођење ове анкете. Обраду података врши Комисија за квалитет.

Резултати овог вредновања разматрају се на катедрама и достављају продекану за наставу у оквиру извештаја на крају летњег семестра. Продекан за наставу саставља Извештај о вредновању од стране послодаваца, који доставља Већу Факултета.

Веће Факултета предлаже мере за побољшање квалитета наставног процеса и компетентности студената који су завршили студије.

**Завршне одредбе**

**Члан 12.**

За тумачење овог Правилника одговорни су: Комисија за квалитет и Веће Факултета.

**Члан 13.**

 Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о самовредновању студија, педагошког рада наставника и услова рада, број 06/0102-262/2 од 27.02.2007.године, са изменом и допуном, број 06/0102-586/10 од 18.05.2007.године.

**Члан 14.**

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Факултета.

 Председник Наставно-научног већа

 Проф. Др Недељко Тица, декан

Објављен: 30.06.2015.

Ступио на снагу: 08.07.2015.

Измене и допуне/Пречишћен текст:

Објављен: 04.04.2017.

Ступио на снагу: 11.04.2017.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Универзитет у Новом Саду - ПОЉОПРИВРЕДНИ ФАКУЛТЕТ  |
| **УПИТНИК O ВРЕДНОВАЊУ НАСТАВНИКА И САРАДНИКА ОД СТРАНЕ СТУДЕНАТА** | Упитник 1 |

Подаци о студенту:

1. Студијски програм: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Година студија: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Начин студирања: 1) буџет, 2) самофинансирање
4. Пол: 1) Ж, 2) М
5. Успех током студија (просечна оцена): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предмет евалуације:

1. Назив предмета: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Име и презиме предметног професора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Име и презиме асистента/сарадника у настави: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Посећеност наставе:**

1. Предавања из овог предмета посећујем: 1) редовно, 2) углавном редовно, 3) нередовно, 4) ретко, 5) никада
2. Вежбе из овог предмета посећујем: 1) редовно, 2) углавном редовно, 3) нередовно, 4) ретко, 5) никада
3. Консултације из овог предмета посећујем: 1) редовно, 2) углавном редовно, 3) нередовно, 4) ретко, 5) никада

**Процена извођења наставе и реализације студјског програма**

1. Предавања се изводе: 1)редовно, 2) углавном редовно, 3) нередовно, 4) ретко, 5) никада
2. Вежбе се изводе: 1)редовно, 2) углавном редовно, 3) нередовно, 4) ретко, 5) никада
3. Литература понуђена на овом предмету је у довољном броју доступна у Библиотеци факултета: 1) да, 2) не
4. Студенти су обавештен о терминима за одржавање консултација: 1) да, 2) не
5. Студенти су обавештени о предиспитним обавезама, начину полагања испита и потребној литератури: 1) да, 2) не

**Вредновање рада наставника**

5) у потпуности се слажем, 4) углавном се слажем, 3) неодлучан сам, 2) углавном се не слажем, 1) уопште се не слажем

**Наставник:**

Коректан у односу са студентима: 5 4 3 2 1

Предавања су занимљива 5 4 3 2 1

Градиво се излаже јасно и разумљиво 5 4 3 2 1

Предавања су добро припремљена 5 4 3 2 1

Спреман да даје одговоре на постављена питања 5 4 3 2 1

Подстиче активно укључивање у студената у наставу 5 4 3 2 1

**Асистент/сарадник :**

Коректан у односу са студентима: 5 4 3 2 1

Вежбе су занимљиве 5 4 3 2 1

Вежбе су добро припремљене 5 4 3 2 1

Спреман да даје одговоре на постављена питања 5 4 3 2 1

Подстиче активно укључивање у студената у наставу 5 4 3 2 1

**Ваша општа оцена предмета: 5 4 3 2 1**

**Ваша општа оцена рада наставника: 5 4 3 2 1**

**Ваша општа оцена рада асистента: 5 4 3 2 1**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Универзитет у Новом Саду - ПОЉОПРИВРЕДНИ ФАКУЛТЕТ  |
| **УПИТНИК O ВРЕДНОВАЊУ СЛУЖБИ ФАКУЛТЕТА И УСЛОВА РАДА ОД СТРАНЕ СТУДЕНАТА**  | Упитник 2 |

**Упитник 2** **ПОПУЊАВАЈУ СТУДЕНТИ ПРИ КРАЈУ ЛЕТЊЕГ СЕМЕСТРА**

**ПОДАЦИ О СТУДЕНТУ (**одговор упишите читко штампаним словима или крстићем у пољу)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Студијски програм |  | Година уписа Факултета  |  | Година студија |   |

**ВРЕДНОВАЊЕ УСЛОВА РАДА** (Заокружите једну од понуђених оцена: 5 - одличан, 4 - врло добар, 3 – добар, 2 – лоше, 1 – јако лоше)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Оцените рад студентских организација Факултета  | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | Нисам упознат |
| 2. Оцените рад студента продекана  | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | Нисам упознат |
| 3. Оцените рад студентске службе  | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | Нисам упознат |
| 4. Оцените рад и опремљеност библиотеке и читаонице  | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | Нисам упознат |
| 5. Оцените хигијену и одржавање Факултета | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | Нисам упознат |
| 6. Оцените амфитеатре и учионице (комфорност, опрема, учила,...) | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | Нисам упознат |
| Напишите предлог унапређења услова рада на Факултету |

Датум попуњавања упитника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Универзитет у Новом Саду - ПОЉОПРИВРЕДНИ ФАКУЛТЕТ |
| **УПИТНИК O ВРЕДНОВАЊУ НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА, СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА И УСЛОВА РАДА ОД СТРАНЕ НАСТАВНОГ И НЕНАСТАВНОГ ОСОБЉА ФАКУЛТЕТА** | Упитник 3 |

**Упитник 3**  **ПОПУЊАВАЈУ СВИ ЗАПОСЛЕНИ НА ФАКУЛТЕТУ.**

Анкета је АНОНИМНА. Циљ анкете је да се побољша настава. Молимо Вас да ИСКРЕНО изнесете своје ставове и дате објективну ПРОЦЕНУ.

Радно место (заокружити):

**наставник,**

**асистент,**

**сарадник у настави,**

**лаборант,**

**административни радник,**

 **техничка служба,**

**друго.**

Молимо заокружите једну од понуђених оцена: 5 - одличан, 4 - врло добар, 3 – добар, 2 – лоше, 1 – јако лоше.

**I Вредновање услова рада (попуњавају само наставници и сарадници у настави)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Оцените обезбеђеност са простором, предаваоницама и вежбаоницама | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 2. | Оцените обезбеђеност са одговарајућим лабораторијама | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 3. | Оцените обезбеђеност са одговарајућим огледним добрима | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 4. | Оцените погодност распореда часова предавања и вежби | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 5. | Оцените обезбеђеност наставним средствима у предаваоницама и вежбаоницама (рачунари, табле за писање, пројектори...) | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 6. | Оцените обезбеђеност са опремом за научна истраживања за израду докторских дисертација, пројеката и сл. | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 7 | Оценити обезбеђеност Факултета са техником за информационе технологије, интернет и друго | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| Напишите предлог унапређења услова рада на Факултету |

**II Вредновање управљачке структуре Факултета**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Рад декана | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 2. | Рад продекана за наставу | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 3. | Рад продекана за финансије | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 4. | Рад продекана за науку и сарадњу | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 5. | Рад руководиоца студентске службе | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 6. | Рад руководиоца финансијске службе | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 7. | Рад секретара Факултета | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 8. | Рад менаџера за логистику и инвестиције | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| Напишите предлог за унапређења рада управљачких структура Факултета |

**III Вредновање рада органа управљања, стручних тела и комисија факултета**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Савет Факултета | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | Нисам упознат  |
| 2. | Наставно научно веће Факултета | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | Нисам упознат |
| 3. | Комисија за квалитет | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | Нисам упознат |
| 4. | Комисија за докторат наука | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | Нисам упознат |
| 5. | Комисија за постдипломске, дипломске академске –мастер и специјалистичке студије | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | Нисам упознат |
| 6. | Комисија за издавачку делатност | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | Нисам упознат |
| 7. | Комисија за пријемне испите | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | Нисам упознат |
| 8. | Комисија за смотру научних радова студената | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | Нисам упознат |
| Напишите предлог за унапређења рада органа управљања, стручних тела и комисија Факултета |

**IV Вредновање студентске службе**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Однос особља према наставницима и сарадницима | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 2. | Оцените ажурност услуга студентске службе | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 3. | Оцените тачност података издатих на захтев (записници, формулари...) | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| Напишите предлог за унапређења рада студентске службе Факултета |

**V Вредновање библиотеке и читаонице**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Оцените однос особља према наставницима и сарадницима | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 2. | Оцените стручност особља и оспособљеност за рад | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 3. | Оцените начин извештавања о набавци литературе | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| Напишите предлог за унапређења рада библиотеке Факултета |

**VI Вредновање финансијске службе Факултета**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Однос особља према запосленима | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 2. | Оцените ажурност исплата, путних налога и друго | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 3. | Оцените тачност добијених информација и појашњења на захтев корсиника | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| Напишите предлог за унапређења рада финансијске службе Факултета |

**VII Вредновање архиве Факултета**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Однос особља према запосленима | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 2. | Оцените квалитет дистрибуције докумената | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 3. | Оцените тачност добијених информација и појашњења на захтев корсиника | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| Напишите предлог за унапређења рада архиве Факултета |

**VIII Вредновање службе за обезебеђење Факултета**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Однос особља према запосленима | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 2 | Оцените техничку опремељеност службе  | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 3. | Ваша процена степена безбедности особља и опреме факултета | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| Предложите мере за побољшање стања. |

**IX Вредновање техничке службе Факултета**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Однос особља према запосленима | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 4. | Оцените обезбеђеност ове службе са простором и опремом | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 5. | Оцените ажурност рада ове службе | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| Предложите мере за побољшање стања. |

**IX Вредновање IT службе Факултета**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Однос особља према запосленима | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 4. | Оцените обезбеђеност ове службе са простором и опремом  | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 5. | Оцените ажурност рада ове службе | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| Предложите мере за побољшање стања. |

**X Вредновање службе за одржавање хигијене Факултета**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Однос особља према корисницима | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 2. | Општа хигијена Факултета | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 3. | Оцените хигијену санитарних чворова | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 4. | Оцените хигијену предаваоница, вежбаоница, лабораторија | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 5. | Оцените хигијену кабинета и канцеларија | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| Предложите мере за побољшање стања. |

**XI Вредновање ресторана Факултета**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Однос особља према корисницима | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 2. | Оцените квалитет и асортиман понуђене хране  | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 3. | Оцените цене хране | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 4. | Оцените радно време | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 5. | Оцените услове у ресторану, опрему, хигијену,... | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| Предложите мере за побољшање стања. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Универзитет у Новом Саду - ПОЉОПРИВРЕДНИ ФАКУЛТЕТ |
| **УПИТНИК О ВРЕДНОВАЊУ СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА И СТЕЧЕНИМ КОМПЕТЕНЦИЈАМА ОД СТРАНЕ ДИПЛОМИРАНИХ СТУДЕНАТА** | Упитник 4 |

**Студијски програм: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **Процените задовољство:**Стеченим теоријским знањем  | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |  | (заокружите своју оцену) |
| Стеченим општим компетенцијама | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |  | (заокружите своју оцену) |
| Стеченим специфичним компетенцијама | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |  | (заокружите своју оцену) |
| Праксом коју сте имали током студија | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |  | (заокружите своју оцену) |
| Стеченим организационим вештинама | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |  | (заокружите своју оцену) |
| Оспособљеношћу за рад у струци | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |  | (заокружите своју оцену) |
| Оспособљеношћу за тимски рад | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |  | (заокружите своју оцену) |
| Применљивошћу знања у пракси  | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |  | (заокружите своју оцену) |

Наведите знања и вештине која сматрате да су вам потребна у пракси а нисте их, или нисте у довољној мери, стекли током студија:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Додатне примедбе и сугестије за унапређење студијског програма:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Универзитет у Новом Саду - ПОЉОПРИВРЕДНИ ФАКУЛТЕТ |
| **УПИТНИК О ВРЕДНОВАЊУ СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА И СТЕЧЕНИМ КОМПЕТЕНЦИЈАМА ОД СТРАНЕ ПОСЛОДАВЦА** | Упитник 5 |

**Студијски програм: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **Процените задовољство:**Стеченим теоријским знањем  | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |  | (заокружите своју оцену) |
| Стеченим општим компетенцијама | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |  | (заокружите своју оцену) |
| Стеченим специфичним компетенцијама | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |  | (заокружите своју оцену) |
| Стеченим организационим вештинама | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |  | (заокружите своју оцену) |
| Оспособљеношћу за рад у струци | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |  | (заокружите своју оцену) |
| Оспособљеношћу за тимски рад | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |  | (заокружите своју оцену) |
| Применљивошћу знања у пракси  | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |  | (заокружите своју оцену) |

Наведите знања и вештине које сматрате да су Вама, као послодавцу, од стране запосленог, потребне у раду, а сматрате да није, или није у довољној мери, стекао током студија:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Додатне примедбе и сугестије за унапређење студијског програма:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Универзитет у Новом Саду - ПОЉОПРИВРЕДНИ ФАКУЛТЕТ |
| **УПИТНИК О ВРЕДНОВАЊУ СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА И СТЕЧЕНИМ КОМПЕТЕНЦИЈАМА ОД СТРАНЕ ДИПЛОМИРАНИХ СТУДЕНАТА НАКОН ЗАСНИВАЊА РАДНОГ ОДНОСА** | Упитник 6 |

**Студијски програм: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **Процените задовољство:**Стеченим теоријским знањем  | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |  | (заокружите своју оцену) |
| Стеченим општим компетенцијама | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |  | (заокружите своју оцену) |
| Стеченим специфичним компетенцијама | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |  | (заокружите своју оцену) |
| Праксом коју сте имали током студија | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |  | (заокружите своју оцену) |
| Стеченим организационим вештинама | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |  | (заокружите своју оцену) |
| Оспособљеношћу за рад у струци | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |  | (заокружите своју оцену) |
| Оспособљеношћу за тимски рад | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |  | (заокружите своју оцену) |
| Применљивошћу знања у пракси  | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |  | (заокружите своју оцену) |

Наведите знања и вештине која сматрате да су вам потребна у пракси а нисте их, или нисте у довољној мери, стекли током студија:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Додатне примедбе и сугестије за унапређење студијског програма:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_